Zasady

organizacji staży przez Powiatowy Urząd Pracy w Sanoku.

Staż to nabywanie przez bezrobotnego umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązywania stosunku pracy z pracodawcą, realizowany na podstawie umowy zawartej pomiędzy Starostą, w imieniu którego na podstawie upoważnienia działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Sanoku, a Organizatorem stażu.

1. Do odbycia stażu mogą być kierowane osoby bezrobotne zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sanoku spełniające warunki określone w przepisach ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, przepisach wykonawczych do ustawy oraz założeniach realizowanych programów, z wyłączeniem osób bezrobotnych, które:

* odbywały praktyczną naukę zawodu w zawodzie, w którym ma być zorganizowany staż;
* zakończyły finansowany przez tut. Urząd staż po 31 grudnia 2023r., z wyjątkiem osób bezrobotnych, które po tym dniu nabyły nowe kwalifikacje, potwierdzone stosownym dokumentem, a organizowany staż zgodny będzie z uzyskanymi przez te osoby kwalifikacjami;
* pozostają z organizatorem stażu w bliskim pokrewieństwie (współmałżonek, wstępni, zstępni, rodzeństwo);
* zamieszkują pod tym samym adresem co organizator stażu;
* ubiegają się o ponowne skierowanie na staż do wnioskodawcy, u którego wcześniej odbywały staż, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub przygotowanie zawodowe dorosłych na takim samym stanowisku lub stanowisku o takim samym programie stażu;
* posiadają zameldowanie na terenie Powiatu sanockiego na okres krótszy, niż planowany okres odbywania stażu.

2. Umowy o zorganizowanie stażu zawierane będą na okres od 3 do 6 miesięcy.

3. Powiatowy Urząd Pracy może odmówić zorganizowania stażu w szczególności u wnioskodawców:

* prowadzących działalność sezonową, handel obwoźny, obnośny;
* z którymi w roku bieżącym lub w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku rozwiązano umowę o zorganizowanie stażu z winy leżącej po stronie organizatora;
* którzy w bieżącym roku lub w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku, nie wywiązali się z deklaracji zatrudnienia, wynikającej z zawartych umów o zorganizowanie stażu, chyba, że niewywiązanie się nastąpiło z przyczyn niezależnych od organizatora;
* proponujących jako opiekunów stażystów osoby, które:

- nie posiadają odpowiednich kwalifikacji do sprawowania opieki tj. udzielania wskazówek   
 i pomocy stażyście w wypełnianiu powierzonych zadań;

- z uwagi na wymiar i rozkład czasu pracy lub zakres wykonywanych obowiązków nie będą   
 w stanie właściwie sprawować opieki;

* wskazujących miejsce odbywania stażu poza terenem działania Powiatu Sanockiego, z wyjątkiem sytuacji, gdy wnioskodawca zaproponuje kandydata, który po zakończeniu stażu zostanie zatrudniony u organizatora, a program stażu pozwala na nabycie przez bezrobotnego istotnych dla jego rozwoju zawodowego umiejętności praktycznych;
* wskazujących jako miejsce odbywania stażu część mieszkania prywatnego.

4. Staże nie będą realizowane na tych stanowiskach, gdzie z programu stażu wynika, że jest to samodzielna praca np. operator sprzętu ciężkiego, operator wózków jezdniowych, kierowca oraz  
w innych zawodach/stanowiskach do wykonywania, których wymagane jest prawo jazdy.

5. Przy zawieraniu umów o zorganizowanie stażu dla bezrobotnych preferowani będą wnioskodawcy, którzy:

* nie są w stanie likwidacji lub upadłości;
* nie zalegają w dniu złożenia wniosku, z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom, z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, opłacaniem w terminie innych danin publicznych oraz nie posiadają nieuregulowanych zobowiązań cywilnoprawnych;
* w okresie 365 dni przed złożeniem wniosku nie zostali skazani prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych oraz nie są objęci postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie;
* w roku bieżącym i w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku wywiązali się ze zobowiązań wynikających z umów o zorganizowanie stażu, zawartych z Powiatowym Urzędem Pracy w Sanoku;
* prowadzą działalność gospodarczą, co najmniej 3 miesiące;
* zapewnią zatrudnienie skierowanego/ch bezrobotnego/ch po zakończeniu odbywania stażu na podstawie umowy o pracę na okres co najmniej 3 miesięcy.

6. Na wniosek bezrobotnego Powiatowy Urząd Pracy w Sanoku może dokonać zwrotu kosztów przejazdu na staż, pod warunkiem, że poniesiony koszt przejazdu wynosi więcej niż 90,00zł miesięcznie. Szczegółowe warunki dotyczące zwrotu kosztów przejazdu określają „Zasady dokonywania zwrotu kosztów przejazdu na staż w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sanoku”.

7. Bezrobotnym spełniającym warunki określone w art. 61 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, na ich wniosek, po zawarciu umowy Powiatowy Urząd Pracy   
w Sanoku może zrefundować koszty opieki nad dzieckiem lub osobą zależną do wysokości połowy obowiązującego zasiłku dla bezrobotnych, pod warunkiem, że opieka sprawowana będzie przez powołaną do tego jednostkę np. żłobek, przedszkole.

Dyrektor

Powiatowego Urzędu Pracy w Sanoku

Sylwia Niżnik -Perkołup