

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć nagłówkowa zakładu pracy)

Znak:.....

ZAŚWIADCZENIE

Niniejszym zaświadczam, że Pan(i):.....

urodzona(y)....., zamieszkała(y).....

.....
(dokładny adres)

Legitymująca(y) się dowodem osobistym.....PESEL.....
(seria, numer, data wydania)

Jest zatrudniona(y) w:

.....
(pełna nazwa, adres, telefon zakładu pracy)

na stanowisku:.....

na podstawie umowy o pracę, zawartej w dniu.....

na czas nieokreślony – określony(*) do dnia.....
(okres trwania umowy)

Wyżej wymieniona(y) znajduje się / nie znajduje się (*) w okresie wypowiedzenia umowy o pracę.
Zakład pracy znajduje się/ nie znajduje się(*) w stanie likwidacji ani też w upadłości.

.....
(ewentualne uwagi lub uzupełnienia)

Średnie miesięczne wynagrodzenie wyżej wymienionej(go) z ostatnich trzech miesięcy wynosi:

• brutto:.....zł

• netto:.....zł

Wynagrodzenie to jest – nie jest (*) obciążone sądowymi lub administracyjnymi tytułami wykonawczymi na łączną kwotę:.....zł miesięcznie.

Z wynagrodzenia tego dokonuje się – nie dokonuje się (*) potrąceń na świadczenia alimentacyjne na kwotę:.....zł m miesięcznie.

.....
(stemple i podpisy z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego,
w tym Kierownika zakładu pracy)

* - niepotrzebne skreślić

Uwaga: 1. zaświadczenie niniejsze sporządzone zostaje celem wykorzystania służbowego przez Powiatowy Urząd Pracy w Sanoku. Nie będzie w żadnej formie udostępnione osobom nieuprawnionym;
2. zaświadczenie wypełnione nieczytelnie, w sposób niekompletny albo w inny sposób niewłaściwie nie będzie honorowane.