.......................................................... Sanok, dnia …...................................

*nazwisko i imię*

.......................................................... **Powiatowy Urząd Pracy w Sanoku**

*adres zamieszkania* **ul. Rymanowska 20 A, 38-500 Sanok**

..........................................................

*PESEL*

# W N I O S E K

**W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW PRZEJAZDU DO MIEJSCA ODBYWANIA STAŻU**

**SAMOCHODEM PRYWATNYM**

Na podstawie art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1065z późn. zm.) zwracam się z prośbą o dokonanie zwrotu ponoszonych przeze mnie

kosztów przejazdu do miejsca odbywania stażu i powrotu do miejsca zamieszkania przez okres:...............................

/*okres odbywania stażu*/

Na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy podjęłam/ąłem z dniem:. ........................................................  
staż w …..........................................................................................................................................................................

……….......................................................................................................................................................................... , */nazwa oraz adres organizatora stażu/*

Jednocześnie oświadczam, że koszt przejazdu najtańszym, dogodnym środkiem komunikacji zbiorowej, ………………………………………………………………………………........

*/nazwa przewoźnika/*

na trasie…………………………………………………………... …..wynosi: .................. zł miesięcznie.

**Należną kwotę refundacji proszę przekazywać na rachunek bankowy (nr konta i nazwa banku):**

…………………………………………………………………………………………………………………………

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania tut. Urzędu o wszelkich zmianach danych zawartych we wniosku.

*Pouczenie:*

Zwrot kosztów przejazdu prywatnym samochodem może być dokonywany tylko w szczególnych przypadkach, jeżeli wnioskodawca ze względu na rozkład czasu odbywania stażu lub miejsce jego odbywania nie ma możliwości dojazdu środkami komunikacji zbiorowej. W tej sytuacji dopuszcza się możliwość zwrotu kosztów przejazdu prywatnym samochodem do wysokości ceny biletu miesięcznego, jaką poniósłby wnioskodawca, gdyby korzystał z komunikacji ogólnie dostępnej na danej trasie, (z zastrzeżeniem, że minimalny miesięczny koszt wynosi więcej niż 90 zł) po udokumentowaniu faktycznie poniesionych kosztów przejazdu na podstawie imiennych faktur lub rachunków na zakup paliwa przeznaczony   
na ten cel.

Osoba ubiegająca się o zwrot kosztów przejazdu zobowiązana jest do składania comiesięcznego „Rozliczenia faktycznie poniesionych kosztów przejazdu do miejsca stażu” na druku ustalonym przez tutejszy Urząd (do pobrania na stronie internetowej Urzędu) wraz z załącznikami oraz wymaganymi oświadczeniami

-przy dokonywaniu zwrotu kosztów przejazdu uwzględnia się przejazdy najtańszym, dogodnym środkiem komunikacji zbiorowej,

-w przypadku nieukończenia stażu z własnej winy, z wyjątkiem podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, osoba przerywająca staż zobowiązana jest do zwrotu poniesionych przez PUP kosztów przejazdu.

…………………………………..

Podpis wnioskodawcy

Załączniki do wniosku:

1. w przypadku przejazdu samochodem prywatnym:

a/własnym:

kserokopia dowodu rejestracyjnego pojazdu /oryginał do wglądu pracownika PUP/

kserokopia prawa jazdy/oryginał do wglądu pracownika PUP

* / b/użyczonym:
* umowy użyczenia samochodu,
* kserokopia dowodu rejestracyjnego pojazdu /oryginał do wglądu pracownika PUP/
* kserokopia prawa jazdy /oryginał do wglądu pracownika PUP/

2. Uzasadnienie konieczności przejazdu na staż samochodem prywatnym